

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ ДО

«СШ «Спортивный клуб Череповец»

С.Н. Назаров

2025 г.



**План мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда
МАОУ ДО «СШ «Спортивный клуб Череповец» на 2025 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат	Исполнитель
1. Правовые мероприятия. Планирование, подготовка нормативно-правовых и методических материалов по охране труда				
1	Обзор и анализ информации по охране труда по ведущим сайтам	Постоянно	Внесение изменений в ЛНА по вопросам охраны труда	Специалист по охране труда
2	Осуществление контроля за реализацией мероприятий по охране труда	Постоянно	100% выполнение мероприятий по охране труда	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
3	Внесение изменений и дополнений в документацию, касающуюся вопросов охраны труда	По мере необходимости	Приказы по охране труда соответствуют направлениям процедур по охране труда	Специалист по охране труда
4	Системная актуализация Положения о СУОТ в новой редакции	Постоянно	Поддержание Положения о СУОТ в актуальном состоянии	Специалист по охране труда
5	Разработка перечня мероприятий по охране труда на следующий отчетный год, сбор коммерческих предложений, подготовка сметы расходов, направляемых на мероприятия по охране труда, для планирования расходов на следующий отчетный год	Май	100 % финансовое обеспечение мероприятий	Специалист по охране труда

6	Обеспечение структурных подразделений /служб/отделов нормативной документацией по охране труда	При изменении законодательства, нормативных документов	Структурные подразделения обеспечены нормативной документацией в полном объеме	Специалист по охране труда
7	Разработка, внесение изменений и дополнений в инструкции по охране труда	Постоянно	На все должности и виды работ разработаны инструкции по охране труда	Руководители структурных подразделений/служб/отделов Специалист по охране труда
8	Корректировка программ инструктажей по охране труда	Постоянно	Поддержка программ инструктажей в актуальном состоянии	Специалист по охране труда

2. Организационные мероприятия. Подготовка работников по охране труда

10	Проведение инструктажей по охране труда (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой, по присвоению 1 и 2 группы электробезопасности)	В соответствии с установленными сроками	100% подготовка работников	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов, мастер электрослужбы
11	Обучение работников навыкам оказания первой медицинской помощи	В соответствии с установленными сроками	Снижение уровня травматизма в организации	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
12	Проведение стажировок и допуск к самостоятельной работе вновь принятых работников	При приеме на работу отдельных категорий работников	100% подготовка работников	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений /служб/отделов
13	Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов в обучающих организациях	В соответствии с графиком	Снижение уровня травматизма в организации	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
14	Обучение и проверка знаний требований охраны труда работников рабочих профессий	В соответствии с графиком	Снижение уровня травматизма в организации	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов

3. Управление профессиональными рисками

15	Оценка профессиональных рисков рабочих мест учреждения, с учетом несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов специальной оценки условий труда, предписаний органов государственного надзора и контроля	В соответствии с графиком	Оценка и выявление профессиональных рисков на рабочих местах	Специалист по охране труда
----	--	---------------------------	--	----------------------------

16	Проведение мероприятий, необходимых для снижения профессиональных рисков	Постоянно	Снижение и устранение профессиональных рисков на рабочих местах	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
4. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях				
17	Ознакомление работников с картами специальной оценки условий труда, картами профессиональных рисков	При приеме на работу работников, при проведении СОУТ, оценке профессиональных рисков	Работники ознакомлены с картами СОУТ на рабочих местах, картами профессиональных рисков	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
18	Включение в трудовые договоры с работниками информации об условиях труда на рабочих местах, предоставляемых гарантиях и компенсациях	При приеме на работу работников, при проведении СОУТ	Всем вновь принятым работникам или работающим, в случае изменения условий труда и (или) предоставления тех или иных гарантий	Специалисты по персоналу
19	Размещение информации на официальном сайте учреждения	При проведении СОУТ	Доступность сведений об условиях труда на рабочих местах	Специалист по охране труда, Начальник организационно-массового отдела
20	Проведение консультаций, совещаний по охране труда	В течение года	Решение вопросов работников и текущих задач	Специалист по охране труда, заместитель директора по техническому обслуживанию
5. Профилактическо-оздоровительные мероприятия. Организация и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников учреждения.				
21	Профилактические медицинские осмотры (периодические, 1 раз в год). предварительный медосмотр, при трудоустройстве	В течение года	Выявление возможных патологий здоровья и их профилактика	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
22	Своевременное вакцинирование работников учреждения (грипп, ковид, дифтерия, корь, гепатит и др.)	В течение года	Обеспечены вакцинацией работники, не имеющие медицинских противопоказаний	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
23	Психиатрическое освидетельствование работников	В течение года	Подтверждение профессиональной пригодности	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов

24	Контроль состояния аптечек и их комплектование	Февраль	Полная комплектация аптечек	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
25	Проведение предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей	Рабочие дни в течение года	Контроль состояния здоровья водителей, безопасное вождение	Мастер механико-ремонтной службы
26	Оказание содействия инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни	Постоянно	Поддержание здорового образа жизни сотрудников	Уполномоченный по охране труда

6. Обеспечение оптимального режима труда и отдыха

27	Обеспечение рационального использования рабочего времени	Постоянно	Соблюдение трудового законодательства и требований охраны труда	Руководители структурных подразделений/служб/отделов
28	Обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников	Постоянно	Соблюдение трудового законодательства и требований охраны труда	Руководители структурных подразделений/служб/отделов
29	Организация сменного режима работы, включая ночное время	Постоянно	Соблюдение трудового законодательства и требований охраны труда	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
30	При суммированном учете рабочего времени соблюдение квартальной нормы рабочего времени	В соответствии с графиками	Соблюдение трудового законодательства	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов

7. Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

31	Внесение изменений и дополнений в нормы бесплатной выдачи работникам учреждений специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств	По мере необходимости (при изменении законодательства, введении новых должностей)	Поддержание в актуальном состоянии норм	Специалист по охране труда
32	Сбор заявок на получение специальной одежды, специальной обуви, СИЗ (с указанием размеров)	В течение года	Своевременное обеспечение работников СИЗ	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
33	Закуп специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств	По заявкам	Своевременное обеспечение работников СИЗ	Ведущий специалист по закупкам

34	Своевременная выдача работникам специальной одежды, специальной обуви, СИЗ	В течение года	Своевременное обеспечение работников СИЗ	Специалист по охране труда, заведующие хозяйством
35	Обеспечение хранения, ухода (химчистка, стирка, дезинфекция и пр.) ремонта СИЗ	В течение года	Организовано хранение СИЗ, проведены мероприятия по уходу	Специалист по охране труда, заведующие хозяйством
8. Санитарно-гигиенические мероприятия				
36	Профессионально-гигиеническая подготовка и аттестация работников	В соответствии с графиком	100% подготовка работников учреждения	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений служб/отделов
37	Контроль санитарного состояния помещений учреждения	В течение года	Помещения учреждения соответствуют требованиям санитарного законодательства	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений/служб/отделов
38	Проведение лабораторных исследований в рамках производственного контроля	В течение года	Получение результатов исследований	Специалист по охране труда Мастер службы химводочистки

Подготовил:
Специалист по охране труда



Т.Н. Скородумова

Согласовано:
Заместитель директора по техническому обслуживанию
Уполномоченный по охране труда



Ю.В. Бабич
А.И. Харитонов