

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального автономного
образовательного учреждения

«СПШ «Спортивный клуб Череповец»

С.Н. Назаров

«28» декабря 2024 г.



Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор	За 2024 г. изменения не вносились
2.	Разработка и принятие свода правил служебного поведения и этики работников учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	За 2024 г. изменения не вносились
3.	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции; отдел кадров	За 2024 г. изменения не вносились
4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	В 1, 2, 3, 4 квартале 2024 года проведено ознакомление под роспись сотрудников МАОУ ДО «СПШ «Спортивный клуб Череповец» с памятками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Сканы листов ознакомления прилагаются. 9 декабря 2024 г. главный специалист по безопасности принял участие в V Всероссийском антикоррупционном диктанте, с получением сертификата.
5.	Обеспечение функционирования в автономном учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции. Поддержание в актуальном состоянии информационного	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Информационном стенд в учреждении поддерживается в актуальном состоянии, информация о нормативно-правовых актах по вопросам противодействия коррупции,

	стенда в учреждении, посвященных вопросам противодействия коррупции.		основных понятиях антикоррупционного законодательства, номера телефона «горячей линии» мэрии города, ответственных в учреждении за противодействие коррупции, электронные адреса, по которым можно сообщить о фактах коррупции; ответственности за коррупционные правонарушения, основных ограничениях, запретах, предусмотренных антикоррупционным законодательством; обзор практики право применения в сфере конфликта интересов; обзор нормативных документов по вопросам противодействия коррупции; информация о резонансных коррупционных правонарушениях. За 2024 год звонков на «горячую линию» не поступало, письменных обращений в специализированном ящике не обнаружено. Фото стенда и ящика для письменных обращений прилагается.
6.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, специалист по связям с общественностью	На официальном сайте учреждения информация поддерживается в актуальном состоянии.
7.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Фактов коррупции среди работников учреждения за отчетный период не выявлено
8.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Ознакомление работников с локальными актами учреждения по вопросам противодействия коррупции производится на инструктаже при приеме на работу в журнал под роспись

9.	Обеспечение участия должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, в осуществлении мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	В 1 и 2 полугодие 2024 года проведен перекрестный анализ «профилей» работников, осуществляющих закупки, формой анализа являлось сравнение «профилей» по совпадению фамилий (или) ИНН работников других организаций или их родственников. Проверка контрагентов осуществлялась с помощью системы «Rusprofile». Результаты анализа оформлены в виде заключения, сканы прилагаются
10.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	За 2024 год жалоб и обращений от граждан и организаций в адрес учреждения не поступало, членами комиссии производятся вскрытие специализированного ящика для обращений каждую пятницу, ответственным составляется акт вскрытия за подписью членами комиссии
11.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, ведущий юрисконсульт	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции с целью поддержания в актуальном состоянии локальных актов учреждения проводится постоянно
12.	Предоставление директором Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Директор	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены директором в установленные сроки в полном объеме
13.	Разработка плана работы по противодействию коррупции в автономном учреждении	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Разработка плана работы по противодействию коррупции выполняется ежегодно до 31 декабря
14.	Направление плана работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении на 2024 год и отчетов об их выполнении в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Отчеты о выполнении плана по противодействию коррупции направляются в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии своевременно в установленные сроки